

**Deklaracja potwierdzenia kontynuacji uczęszczania dziecka  
do Żłobka Gminnego w Kościernicy  
„Przystanek Maluszka”**

na rok .....

**RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI**

**matka** / opiekun prawny

1. Imię i nazwisko  
.....
2. PESEL .....
3. Miejsce zamieszkania i telefon, e-mail  
.....  
.....  
.....
4. Miejsce pracy i telefon  
.....  
.....
5. Zawód wykonywany/stanowisko  
.....

**ojciec** / opiekun prawny

1. Imię i nazwisko  
.....
2. PESEL .....
3. Miejsce zamieszkania i telefon, e-mail  
.....  
.....  
.....
4. Miejsce pracy i telefon  
.....  
.....
5. Zawód wykonywany/stanowisko  
.....

**Deklaruję, że moje dziecko.....  
urodzone .....**

będzie przez kolejny rok uczęszczało do Żłobka Gminnego w Kościernicy „Przystanek Maluszka”.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz z art. 9 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich i dziecka/dzieci danych osobowych przez Żłobek Gminny w Kościernicy „Przystanek Maluszka”, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Gminnego w Kościernicy z siedzibą w Kościernica 28, 78-200 Białogard, w celu przeprowadzenia procedury naboru dzieci do Żłobka Gminnego w Kościernicy.

W przypadku zmiany danych umieszczonych w Podaniu o przyjęcie dziecka z poprzedniego roku zobowiązuję się do ich uzupełnienia i podania do wiadomości opiekunom.

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Gminny w Kościernicy „Przystanek maluszka”, Kościernica 28, 78-200 Białogard, reprezentowany przez Dyrektora Żłobka Gminnego w Kościernicy (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Żłobek Gminny w Kościernicy „Przystanek maluszka”, Kościernica 28, 78-200 Białogard,
- 2) przez email: [sekretariat@zlobek.gmina-bialogard.pl](mailto:sekretariat@zlobek.gmina-bialogard.pl).

Inspektorem Ochrony Danych Administratora jest Maciej Podmokły. Z inspektorem można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem: [maciej.podmokly@gmail.com](mailto:maciej.podmokly@gmail.com)

### 2. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane oraz dane Pani/Pana dziecka są przetwarzane, w celu :

- 1) potwierdzenia kontynuacji uczęszczania dziecka do Żłobka Gminnego w Kościernicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 RODO;
- 2) w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r.o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2021 poz. 75).

Dane będą również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO (**wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych**).

### 3. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe dotyczące Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka będą przetwarzane przez okres 3 pełnych lat kalendarzowych od zakończenia pobytu dziecka w Żłobku a w przypadku niezakwalifikowania się dziecka do Żłobka na dany rok dane będą przechowywane przez okres roku ze względu na wprowadzenie danych.

### 4. Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe dostawcom usług, którym Administrator zleca usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. rzeczoznawcy, radcy prawni itp., firma informatyczna). Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

### 5. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

### 6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
- 5) prawo usunięcia danych, które są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem.

### 7. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### 8. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

.....  
miejsowość, dnia

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
miejsowość, dnia

.....  
podpis matki/opiekuna prawnego